



Privacyverklaring BC de Vliegert

Dit is de privacyverklaring van BiljartClub "BC de Vliegert" te Mierlo. Verder te noemen de "**Club**".

*Bewust of onbewust deelt u persoonsgegevens met onze **Club**. Wij vinden het van belang dat zorgvuldig wordt omgegaan met uw persoonsgegevens. Daarom zetten wij in deze verklaring uiteen hoe wij hiermee omgaan. Heeft u vragen naar aanleiding van het lezen van deze verklaring, stel uw vraag dan aan een lid van het [bestuur](#) of stuur een e-mail aan: bcdevliegert@kersenplukkers.nl*

Persoonsgegevens

In de onderstaande tabel ziet u welke persoonsgegevens van u worden opgeslagen t.b.v. de leden-, financiële- en wedstrijd-administratie. Deze gegevens zijn noodzakelijk voor een correcte uitvoering van uw lidmaatschaps-overeenkomst. Tevens is hierin vermeld welke personen toegang hebben tot deze gegevens en hoe lang de gegevens bewaart blijven.

De website (bcdevliegert.kersenplukkers.nl) van de **Club** is publiekelijk toegankelijk met afgeschermdede gedeelten. Behalve deelnemerslijsten met namen, evt. contactgegevens en (historische) resultaten van deelnemers aan **Club**-activiteiten, (externe) kampioenschappen en toernooien, bevat de website geen gegevens van de leden en ook geen mogelijkheid door te linken naar deze gegevens. De website bevat ook geen cookies. Er worden geen bezoekgegevens geregistreerd anders dan anoniem het aantal keren dat een pagina bezocht wordt.

Verstreking van persoonsgegevens aan derden

Zonder uw toestemming verstrekt de **Club** uw persoonsgegevens alleen aan derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de lidmaatschaps-overeenkomst, tenzij de **Club** hiertoe wettelijk verplicht is.

Inzage, correctie en verwijdering van persoonsgegevens

U hebt het recht de **Club** te verzoeken om inzage in uw persoonsgegevens en deze te laten aanvullen, wijzigen of verwijderen. Indien u gegevens laat verwijderen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de lidmaatschaps-overeenkomst vervalt het lidmaatschap. Voor zover van toepassing zal de **Club** deze verwijdering doorgeven aan alle andere organisaties die de betreffende gegevens van de **Club** hebben ontvangen.

Beveiliging persoonsgegevens

De **Club** treft maatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, ongeautoriseerde toegang, publicatie en onrechtmatige verwerking. Alleen de noodzakelijke personen hebben toegang tot uw gegevens en de toegang tot de persoonsgegevens is afgeschermd.

Links naar andere websites

De website kan links naar andere websites bevatten. Deze Privacy-verklaring is alleen van toepassing op de website van de **Club**. Andere websites kunnen hun eigen privacy-beleid hanteren. De **Club** raadt u aan om voor het gebruik van andere websites altijd de betreffende privacyverklaring van die websites te raadplegen.

Wijziging van het privacy beleid

De **Club** past haar privacy-beleid indien nodig aan. Op de website zal steeds de meest recente versie van onze Privacyverklaring worden opgenomen.

Contactgegevens

Indien u vragen heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens of de **Club** wilt verzoeken tot inzage, correctie en/of verwijdering van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met de [secretaris](#) van onze **Club**. E-mail: biljartClub@kersenplukkers.nl

In onderstaande tabel kunt u snel en eenvoudig terugvinden met welk doel we welke persoonsgegevens van u verzamelen, hoelang wij deze bewaren en wie deze persoonsgegevens van ons kunnen inzien c.q. gebruiken.

Doel	Welke persoonsgegevens	Grondslag	Bewaartermijn	Inzien/gebruiken
Leden administratie (secretaris)	Voorletters Achternaam Adres Geboortedatum Telefoonnummer(s) Aanvangsdatum lidmaatschap <i>Optioneel:</i> <i>e-mail adres</i> <i>Voornaam Partner</i>	Noodzakelijk voor uitvoering van de lidmaatschap overeenkomst	Gedurende het lidmaatschap Bij beëindiging hiervan worden de gegevens verwijderd binnen uiterlijk 1 jaar na opzegging.	Leden bestuur
Financiële administratie (penningmeester)	Zelfde gegevens als leden administratie, aangevuld met: Bankgegevens en Betaalgegevens.	Noodzakelijk voor de uitvoering van de financiële administratie.	Zie leden administratie.	Leden bestuur
Wedstrijd administratie (wedstrijdleiding)	Zelfde gegevens als leden administratie, aangevuld met: Persoonlijke moyenne(s) en verdere speelgegevens.	Noodzakelijk voor voorbereiding en begeleiding van competities toernooien en overige wedstrijd activiteiten	Zie leden administratie	WedstrijdLeiding (In voorkomende gevallen evt. noodzakelijke gegevens bij deelname aan externe toernooien.)
Publicatie resultaten Competities, toernooien etc. (Club kampioenschap, Kerst- en lentetoernooi)	Deelnemerslijsten met Namen, telefoonnr. en Emailadressen deelnemers en wedstrijd resultaten.	Noodzakelijk voor snelle, accurate communicatie naar deelnemers en soepele onderlinge communicatie.	Voor zover nodig en/of interessant voor deelnemers aan competities en toernooien.	Op de website, publicatiebord en/of TV-schermen in de biljartzaal.
Publicatie van foto's van Club activiteiten	Foto's en evt. vermeldingen verband houdende met deze Club activiteiten	Het geven van sfeer impressies van activiteiten binnen onze Club .	Voor zover interessant voor onze leden.	Op de website, publicatiebord en/of TV-schermen in de biljartzaal.